



contact@antara.fr
06.24.89.08.29

Public

Toute personne dans l'entreprise ayant besoin de connaître les bases de la comptabilité générale.

Pré requis

Aucun

Durée

3 jours

Cours adapté aux débutants
- mobilité interne -

Antara Formation

25-29 rue de Saurupt
54000 Nancy

Comptabilité Générale

Niveau I

Objectifs

Acquérir les connaissances de base de la comptabilité

Savoir enregistrer des écritures simples

Programme

Définition et réglementation

- Définition et rôle de la comptabilité
- Mission de la fonction comptable
- Les obligations et le calendrier comptable
- La réglementation et le mécanisme comptable
- La conservation des documents

L'organisation

- L'exercice comptable
- Le plan comptable - le fonctionnement des comptes
- Les journaux
- Le classement des pièces comptables - Les justificatifs
- La circulation des documents dans l'entreprise

L'enregistrement des opérations comptables

- Les achats - Les ventes
- La trésorerie
- Les opérations diverses
- Les salaires et charges

Les traitements

- Le lettrage et justification des comptes
- Les états : grand livre, balance, journaux, etc.
- Le rapprochement bancaire
- La gestion de la TVA : sur débit - sur encaissement



Peut être complété par le stage « Comptabilité Niveau II »



Méthodes pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques personnalisés.